

# Planejamento Estratégico



**Balanço Parcial 2024**  
**Sumário Executivo**

# MAPA ESTRATÉGICO ANGRAPREV

## MISSÃO

Garantir a prestação dos benefícios previdenciários aos segurados com responsabilidade, de forma ética e humanizada

## VISÃO

Ser reconhecido pela sociedade como patrimônio do servidor público municipal e seus dependentes, pela sustentabilidade do regime previdenciário e pela excelência na gestão.

## VALORES

Incentivar, preservar e cultivar condutas e procedimentos que valorizem a Ética, Eficiência, Transparência, Capacitação Permanente, Responsabilidade e Sustentabilidade.

## OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

### SEGURADOS

Garantir a sustentabilidade do Regime Previdenciário Municipal

Prestar serviços de qualidade para a sociedade

### PROCESSOS

Garantir a qualidade, confiabilidade e efetividades no desenvolvimento das atividades do ANGRAPREV

### PESSOAS, APRENDIZADO E CRESCIMENTO

Aperfeiçoar a Gestão de Pessoas

### RECURSOS

Prover infraestrutura, serviços de apoio e recursos materiais e tecnológicos adequados

Aperfeiçoar a Gestão Orçamentária e Financeira

# INDICADORES DE PERFORMANCE ESTRATÉGICA

## Indicadores e Metas associadas as Iniciativas Estratégicas



PERSPECTIVAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	INDICADOR	META
SEGURADOS	Garantir a sustentabilidade do Regime Previdenciário Municipal	Manter bases de dados atualizadas	Índice de Recadastramento	>=95% de recadastrados
		Manter certificados	Certificados	100% dos Certificados
	Prestar serviços de qualidade para a sociedade	Pesquisa de satisfação	Índice de satisfação	>=70%
		Ações de Educação Previdenciária voltada para os Segurados	Eventos Previdenciários	100% dos Eventos Previstos realizados
		Conceder benefícios dentro do prazo estipulado	Concessão de benefícios	Até 120 dias do requerimento
PROCESSOS	Garantir a qualidade, confiabilidade e efetividades no desenvolvimento das atividades do ANGRAPREV	Aperfeiçoar a Governança Institucional	Governança	100% dos projetos previstos realizados
		Desenvolver e/ou aprimorar processos e sistemas de gestão	Processos	100% dos projetos previstos realizados
PESSOAS, APRENDIZADO E CRESCIMENTO	Aperfeiçoar a Gestão de Pessoas	Garantir a atualização e aquisição de novos conhecimentos, para Dirigentes, Conselheiros e Servidores	Capacitação	80% das pessoas capacitadas
RECURSOS	Prover infraestrutura, serviços de apoio e recursos materiais e tecnológicos adequados	Aperfeiçoar a infraestrutura e serviços de apoio	Ambiente – Recursos materiais	100% dos projetos concluídos no prazo
		Aperfeiçoar a Gestão Financeira e Orçamentária	Gestão orçamentária e financeira	Orçamento
	Retorno dos Investimentos		Meta Atuarial	>= Meta Atuarial
	Equilíbrio financeiro e atuarial		Avaliação Atuarial	Até 31/03

# INDICADORES DE PERFORMANCE ESTRATÉGICA

## Indicadores e Metas associadas as Iniciativas Estratégicas



Missão, Visão e  
Valores

06  
Objetivos  
Estratégicos

11  
Iniciativas  
Estratégicas

18  
Projetos  
Estratégicos

**BAIXO  
RISCO**

Indicador  
performando  
conforme o esperado.  
Meta alcançada ou  
com baixo de risco de  
alcance.

**MÉDIO  
RISCO**

Indicador  
performando abaixo  
do esperado.  
Meta com médio  
risco de alcance.

**ALTO  
RISCO**

Indicador  
performando muito  
abaixo do esperado.  
Meta com alto risco  
de alcance.

**RISCO  
INDEFINIDO**

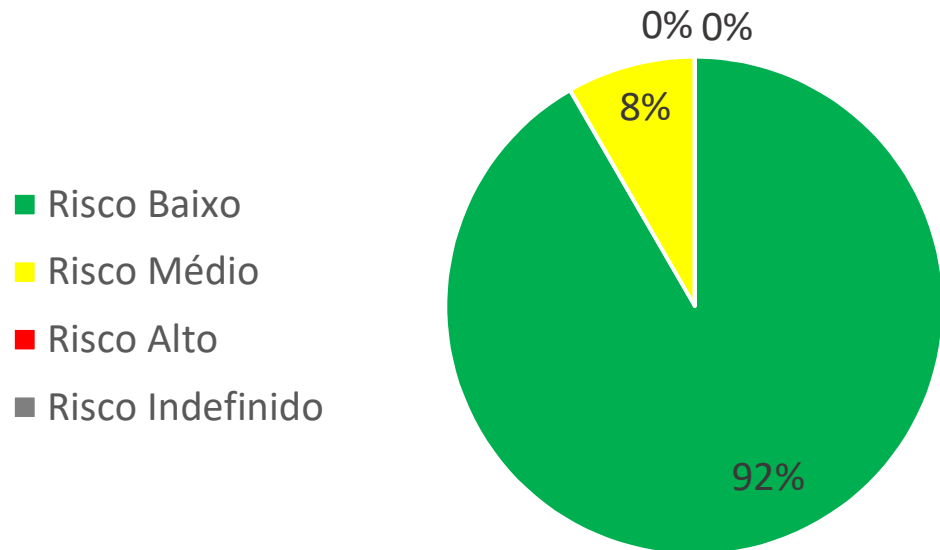
Indicador sem  
aferição para definir  
risco de alcance.

# BALANÇO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS



PERSPECTIVAS	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	INDICADOR	META	REALIZADO	RESULTADO
1. SEGURADOS	1.1. Garantir a sustentabilidade do Regime Previdenciário Municipal	1.1.1. Manter bases de dados atualizadas	Índice de Recadastramento	>=95% de recadastrados	98,30%	●
		1.1.2. Manter certificados	Certificados	100% dos Certificados	92%	●
	1.2. Prestar serviços de qualidade para a sociedade	1.2.1. Pesquisa de satisfação	Índice de satisfação	>=70%	75%	●
		1.2.2. Ações de Educação Previdenciária voltada para os Segurados	Eventos Previdenciários	100% dos Eventos Previstos realizados	100%	●
2. PROCESSOS	2.1. Garantir a qualidade, confiabilidade e efetividades no desenvolvimento das atividades do ANGRAPREV	2.1.1. Aperfeiçoar a Governança Institucional	Governança	100% dos projetos previstos realizados	100%	●
		2.1.2. Desenvolver e/ou aprimorar processos e sistemas de gestão	Processos	100% dos projetos previstos realizados	75%	●
3. PESSOAS, APRENDIZADO E CRESCIMENTO	3.1. Aperfeiçoar a Gestão de Pessoas	3.1.1. Garantir a atualização e aquisição de novos conhecimentos, para Dirigentes, Conselheiros e Servidores	Capacitação	80% das pessoas capacitadas	30%	●
4. RECURSOS	4.1. Prover infraestrutura, serviços de apoio e recursos materiais e tecnológicos adequados	4.1.1. Aperfeiçoar a infraestrutura e serviços de apoio	Ambiente – Recursos materiais	100% dos projetos concluídos no prazo	0%	●
		4.2.2. Gestão orçamentária e financeira	Orçamento	95% de execução orçamentária	100%	●
	4.2. Aperfeiçoar a Gestão Financeira e Orçamentária	4.2.3. Retorno dos Investimentos	Meta Atuarial	>= Meta Atuarial	< Meta Atuarial	●
		4.2.4. Equilíbrio financeiro e atuarial	Avaliação Atuarial	Até 31/03	100%	●

# BALANÇO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

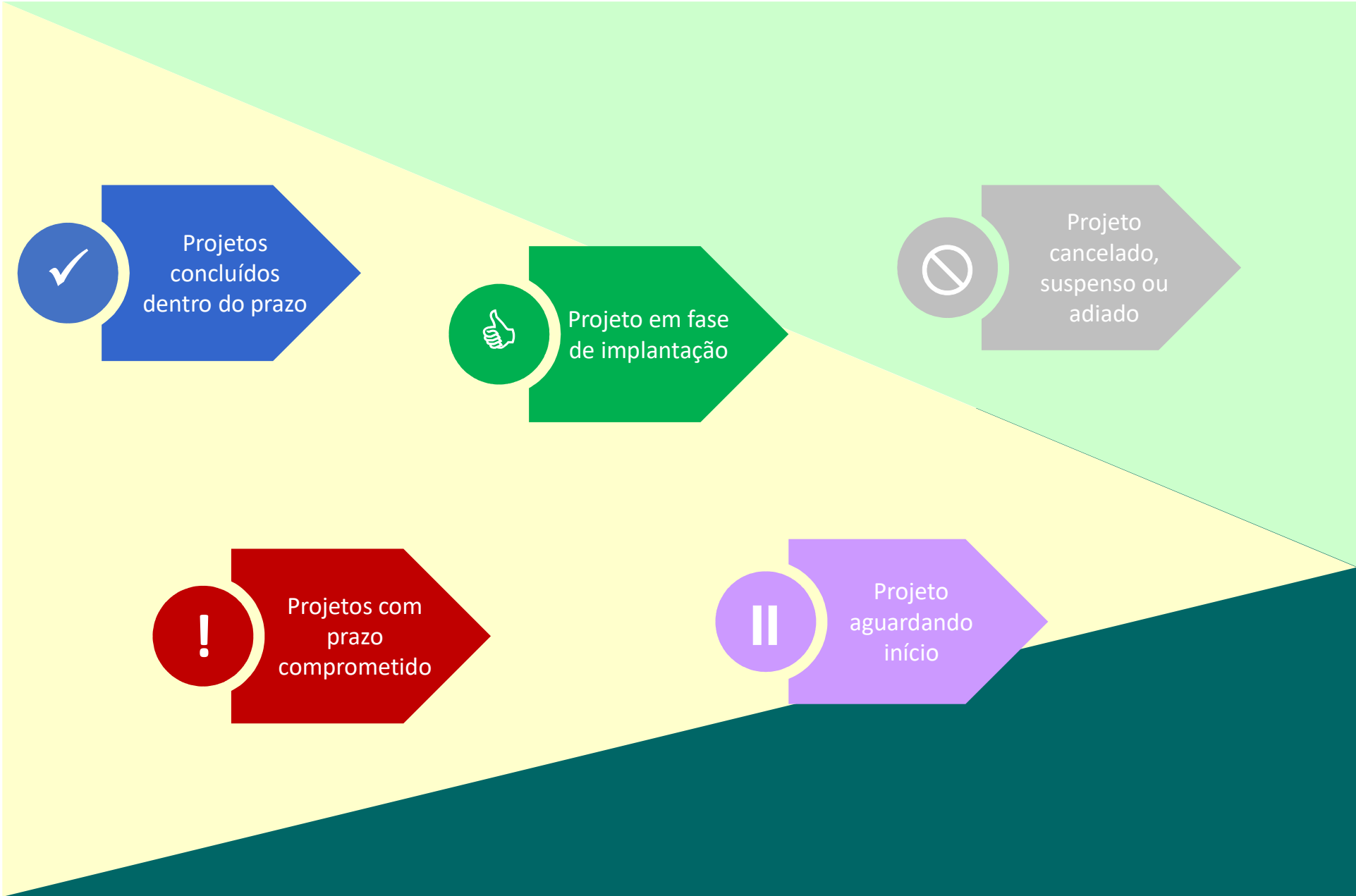


- I. A aquisição da solução que permite criar indicadores e metas para áreas do ANGRAPREV, permitindo o monitoramento em tempo real encontra-se em implantação, porém em atraso.

I. Desenvolver e/ou aprimorar processos e sistemas de gestão

# PLANO DE AÇÃO

## Indicadores de Performance Operacionais



# BALANÇO DOS INDICADORES DOS PROJETOS



Projeto	Quem	Quanto	Quando		Como?	Por quê?	Vínculo com PPA	Status Geral	% Executado	Indicador
			Início	Fim						
1.1.1.1. Realizar o Censo Previdenciário a cada 05 anos – Ativos e Inativos	Diretoria Executiva, Recursos Humanos, Diretoria de Administração	R\$ 0,00	11/02/2027	11/06/2027	Contratação de empresa especializada	Exigência legal.	Projeto/Atividade nº 2173	Aguardando	0%	●
1.1.2.1. Manter CRP	Diretoria Executiva, Recursos Humanos, Diretoria de Administração, Tecnologia da Informação	R\$ 0,00	01/01/2024	31/12/2024	Através do cumprimento das atividades relativas ao cumprimento das exigências do Extrato Previdenciário, no sistema CADPREV.	O CRP é indicador de gestão direcionada ao fortalecimento e sustentabilidade com boas práticas de gestão, sem o CRP, o Ente não pode receber transferências voluntárias.	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	83%	●
1.1.2.1. Obter Certificado Pró-Gestão RPPS Nível IV	Diretoria Executiva, Recursos Humanos, Diretoria de Administração, Tecnologia da Informação	R\$ 90.000,00	01/01/2024	01/11/2024	Cumprir as exigências das ações de todas as Dimensões Pró-Gestão RPPS	O Pró-Gestão RPPS é um sistema de gestão de qualidade que se caracteriza pela melhoria contínua dos processos internos e sua manutenção atesta as boas práticas de Governança no ANGRAPREV.	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	83%	●
1.2.1.1. Criar ferramenta para apurar o nível de satisfação dos serviços prestados no Portal do ANGRAPREV	Diretoria Executiva/ Tecnologia da Informação	R\$ 0,00	01/01/2024	31/12/2024	Semestralmente apresentar ao Conselho de Administração, os relatórios dos níveis de satisfação dos segurados atendidos na sede do ANGRAPREV.	Obter retorno da opinião do público alvo, a fim de corrigir e/ou melhorar o atendimento.	Projeto/Atividade nº 2173	Concluído	100%	●
1.2.2.1. Seminário com conhecimentos básicos sobre regras de acesso aos benefícios	Diretoria Executiva, Diretoria de Benefícios, Diretoria de Recursos Humanos	R\$0,00	01/01/2024	01/11/2024	Realização de seminário voltado para os servidores que estejam prestes a aposentar	Permitir o entendimento dos segurados das regras de acesso à concessão de aposentadoria	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	83%	●
1.2.2.2. Programa de preparação para aposentadoria – PPA	Diretoria Executiva, Diretoria de Benefícios, Diretoria de Recursos Humanos	R\$0,00	01/01/2024	01/11/2024	Realização de seminário voltado para os servidores que estejam prestes a aposentar	Apresentar ações que facilitem a adaptação das rotinas diárias visando minimizar os impactos financeiros e psicológicos	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	83%	●
1.2.2.3. Preparação para o pós-carreira – PPC	Diretoria Executiva, Diretoria de Benefícios, Diretoria de Recursos Humanos	R\$0,00	01/01/2024	01/11/2024	Realização de seminário voltado para os segurados e aposentados	Apresentar ações de conscientização visando melhor qualidade de vida na aposentadoria	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	83%	●
2.1.1.1. Planejar processos de coleta de dados corporativos para gerar indicadores que permitam implantar ações de melhorias	Diretoria Executiva, Diretoria de Administração, Tecnologia da Informação	R\$ 90.000,00	01/01/2024	31/12/2024	Verificar soluções no mercado que possam criar indicadores e metas para áreas do ANGRAPREV, permitindo o monitoramento em tempo real.	Por decisão da Diretoria Executiva, este projeto foi suspenso por falta de recursos humanos, com previsão de retomada para segundo semestre de 2024.	Projeto/Atividade nº 2173	Em atraso	75%	●
2.1.1.2. Realizar Audiência Pública	Diretoria Executiva, Consultoria Atuarial	R\$ 0,00	01/06/2024	31/10/2024	Apresentar o relatório de governança corporativa do exercício anterior, dados dos investimentos e atuariais por meio de Audiência Pública.	Prestar contas à sociedade das atividades e resultados do ANGRAPREV.	Projeto/Atividade nº 2173	Concluído	100%	●
2.2.1.1. Instituir Programa de Saúde e Segurança no Trabalho	Diretoria Executiva, Diretoria de Administração	R\$ 0,00	01/01/2024	31/12/2025	Apresentar o descritivo do programa com as ações necessárias ao seu desenvolvimento.	Melhoria do ambiente de trabalho	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	100%	●



# BALANÇO DOS INDICADORES DOS PROJETOS

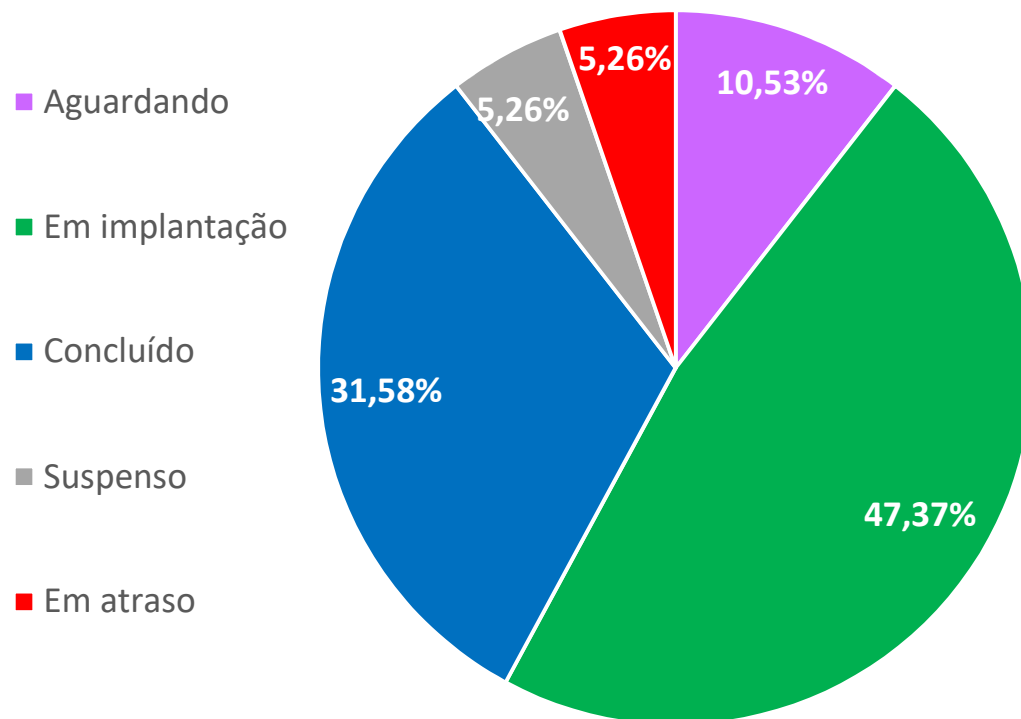


2.2.1.2. Instituir normas e procedimentos para Gestão de Arquivos	Diretoria Executiva, Diretoria de Administração	R\$ 0,00	01/01/2024	31/12/2024	Apresentar normas e procedimentos adotando as ações para a gestão do arquivo do Angraprev	Evitar a armazenagem desnecessária de documentos que possam ser expurgados, reduzindo custos e obedecendo a legislação	Projeto/Atividade nº 2173	Concluído	100%	
3.1.1.1. Capacitar Dirigentes, Conselheiros, Membros do Comitê de Investimentos e Gestor de Recursos para obtenção da Certificação Profissional CP RPRS	Diretoria Executiva, Recursos Humanos	R\$ 45.000,00	01/01/2023	31/12/2023	Contratação de empresa para ministrar curso de obtenção da certificação e inscrição para realização das provas.	Capacitar os dirigentes, conselheiros, membros do comitê e gestor para realização das provas de certificação até 31/12/2023	Projeto/Atividade nº 2173	Concluído	100%	
4.1.1.1. Apresentar projeto de reestruturação do ambiente computacional do ANGRAPREV	Diretoria Executiva/ Tecnologia da Informação	R\$ 120.000,00	06/11/2023	04/03/2024	Elaborar projeto redesenhando a estrutura de informática do ANGRAPREV, atualizando o parque tecnológico e transformando os produtos em serviços.	Atualização tecnológica dos equipamentos e serviços, terceirizando diversos serviços.	Projeto/Atividade nº 2173	Suspensão	0%	
4.1.1.2. Reformar o prédio sede do Angraprev	Diretoria Executiva, Recursos Humanos, Diretoria de Administração, Tecnologia da Informação	-	01/01/2024	31/12/2025	Reformar o prédio sede para adequar as instalações físicas, elétricas e lógicas de acordo com o novo quadro funcional atual e futuro.	Atualmente as instalações físicas não suportam a integração das áreas do Angraprev, assim como faz-se necessário a reforma da parte elétrica e lógica visando atender a carga atual e futura.	Projeto/Atividade nº 2173	Aguardando	0%	
4.2.1.1. Cumprir o limite de despesas por elemento.	Diretoria Executiva e Diretoria Administrativa e Financeira	R\$ 0,00	01/01/2024	30/11/2024	Controlar os saldos conforme LDO	Exigência legal.	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	83%	
4.2.1.2. Retorno dos Investimentos	Comitê de Investimentos e Gestor de Recursos	R\$ 0,00	01/01/2024	31/12/2024	Em conjunto com a consultoria de investimentos, buscar o retorno acima ao igual à meta atuarial.	Exigência legal.	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	92%	
4.2.1.3. Estudo de ALM	Comitê de Investimentos, Gestor de Recursos e Consultoria de Investimentos	R\$ 0,00	01/01/2024	31/12/2024	Elaborar estudo de ALM.	Exigência legal.	Projeto/Atividade nº 2173	Em implantação	92%	
4.2.1.4. Relatórios Semestrais de Diligências dos Investimentos	Comitê de Investimentos, Gestor de Recursos e Consultoria de Investimentos	R\$ 0,00	01/01/2024	31/12/2024	Elaborar relatórios de diligências semestrais	Exigência legal.	Projeto/Atividade nº 2173	Concluído	100%	
4.2.1.5. Realizar Avaliação Atuarial	Diretoria Executiva, Consultoria Atuarial	R\$ 15.000,00	01/01/2024	31/04/2024	Através da consultoria continuada dos serviços atuariais, de posse da base de dados realiza a avaliação.	Exigência Legal.	Projeto/Atividade nº 2173	Concluído	100%	

# CONSOLIDAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS



## Monitoramento dos Projetos



**5,26%**  
**Projetos com alto risco**



**79,48%**  
**Projetos performados  
conforme planejado**



## **01 PROJETO SUSPENSO**

**PLANEJAR PROCESSOS DE COLETA DE DADOS CORPORATIVOS PARA GERAR INDICADORES QUE PERMITAM IMPLANTAR AÇÕES DE MELHORIAS**

**Por decisão da Diretoria Executiva, este projeto foi suspenso por falta de recursos humanos, com previsão de retomada para segundo semestre de 2024.**